Утверждаю

Председатель комиссии

Дьяконова Г.А.

от 29 декабря 2023 г.

**План работы комиссии по противодействию коррупции**

**муниципального бюджетного учреждения**

**«Дом культуры «Алтайсельмаш»**

**на 2024 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок проведения** | **Ответственный**  |
| 1. | Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции Дома культуры на 2024 год | 1 раз в год | председатель комиссии |
| 2. | Рассмотрение уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений | по мере поступлений заявлений | члены комиссии |
| 3. | Рассмотрение заявлений, обращений, уведомлений о наличии личной заинтересованности и возникновения конфликта интересов | по мере поступлений заявлений | члены комиссии |
| 4. | Проведение разъяснительной работы среди сотрудников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур | в течение года | члены комиссии |
| 5. | Разработка локальных актов по противодействию коррупции в учреждении | по мере необходимости | члены комиссии |
| 6. | Контроль за выполнением муниципального задания Дома культуры на 2024 г. | в течение года | Заведующий культурно-массовым отделом |
| 7. | Размещение информации на сайте Дома культуры о антикоррупционной политики учреждения | в течение года | Заведующий культурно-массовым отделом |
| 8. | Организация проведений заседаний комиссии по противодействию коррупции | 2 раза в год | председатель комиссии |